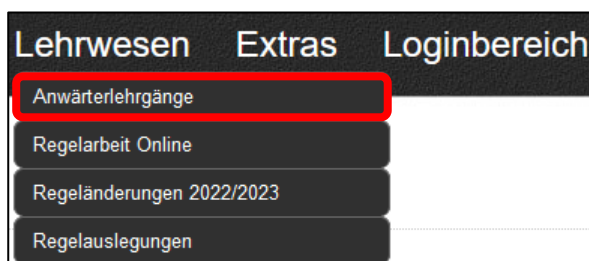


ANLEITUNG FÜR DIE ANMELDUNG EINES ANWÄRTERS ODER EINER ANWÄRTERIN

Neu Anwarter*innen können bequem über unsere Webseite www.bsa-nord.de angemeldet werden. Es ist auch bei zeitnah folgender Anmeldung möglich, bereits kurzzeitig einen der freien Plätze auf dem nächsten Anwarterlehrgang zu reservieren.

Bereits ohne Login kann man ein paar Details zum nächsten Anwarterlehrgang auf unserer Webseite finden. Einfach im oberen Menü unter „Lehrwesen“ den Punkt „Anwarterlehrgang“ auswählen und man gelangt auf die Übersicht der als nächstes geplanten Anwarterlehrgänge.



Die Übersicht sieht dann wie nachfolgend aus. Man erkennt die Lehrgangstage und -zeiten, hier als Beispiel geplant vom 14.04. bis 16.04.2023, sowie die aktuellen Anmeldezahlen und Reservierungen. Es sind immer zunächst 40 Plätze verfügbar. Die Anzahl freier Plätze ergibt sich abzüglich der festen Anmeldungen. Getätigte Reservierungen werden da noch nicht mitberücksichtigt.

Übersicht aktuelle Anwarterlehrgänge

[➤ abgeschlossene Anwarterlehrgänge anzeigen](#)

14.04.2023 - 16.04.2023

Anwarterlehrgang April 2023

[Details anzeigen](#)

Termin

Freitag, 14.04.2023 von 18:00 bis 21:00 Uhr
Samstag, 15.04.2023 von 09:00 bis ca. 16:30 Uhr
Sonntag, 16.04.2023 von 10:00 bis ca. 14:30 Uhr

Plätze

max. Teilnehmerzahl: 41 feste Anmeldungen: 16
Anzahl freie Plätze: 24 Reservierungen: 1

Formulare

[Anmeldeformular \(Blanko\)](#)
[Checkliste für Gespräch zum Anwarterlehrgang](#)

Unter den Lehrgangsdetails lässt sich das Blanko-Anmeldeformular herunterladen, welches bereits den ausbildenden Bezirk für die Anmeldung, hier „Nord“, und die Lehrgangstage vorausgefüllt hat. Alle anderen Daten müssen händisch ergänzt werden. Ratsam ist aber zuvor die Daten der Anwarter*innen zu sammeln und die Anmeldung vorher elektronisch vorzunehmen. Dann kann das Anmeldeformular mit den persönlichen Daten für die Anmeldung vorausgefüllt heruntergeladen werden.

Außerdem stellen wir eine Empfehlungsscheckliste mit Punkten für ein erstes Gespräch mit neuen Anwärter*innen zur Verfügung. Diese Inhalte sind natürlich nicht verpflichtend, können und sollen aber helfen, damit nichts vergessen wird.

Über die Schaltfläche Lehrgangsdetails sieht man die namentliche Auflistung der angemeldeten Anwärter*innen mit den zugehörigen Vereinen.

Reservierungen			
Verein	Name	Vorname	Reservierung von...bis
Duvenstedt			27.02.2023 - 13.03.2023
feste Anmeldungen			
Verein	Name	Vorname	
Bramfeld			
Bramfeld			
Eilbek			
Sasel			
Lemsahl			
WTSV Concordia			
Bramfeld			
Bramfeld			
Bramfeld			
Bramfeld			
WTSV Concordia			*
Eilbek			
ETV			
Paloma			
Duvenstedt			
Sasel			

* Der Anwärter kommt nur zur Prüfung

Eine Anmeldung zum Lehrgang kann nach Absprache auch nur zur Prüfung erfolgen. Hierzu muss bereits eine Ausbildung in der nahen Vergangenheit oder eine kürzere Unterbrechung vorliegen oder es ist ein Nachschreiberversuch oder ähnliches. Dies ist in der Aufzählung mit einem * markiert und erhöht die maximale Teilnehmerzahl automatisch (daher 41 in der Abbildung zuvor).

Soweit die Einblicke in die Details eines Anwärterlehrgangs ohne Login. Mit Login auf unserer Webseite erweitern sich die Optionen für euch als Obleute dahingehend, dass ihr elektronisch eine Anmeldung oder Reservierung vornehmen könnt.

Reservierungen

[+ neue Reservierung hinzufügen](#)

oder

feste Anmeldungen

[+ neue Anmeldung hinzufügen](#)

Eine neue Reservierung lässt sich bereits mit dem euch bekannten Namen eines*einer Anwärter*in vornehmen. Reservierungen werden auch nur mit korrektem Klarnamen und -nachnamen akzeptiert. Die Dauer der Reservierung ist auf 14 Tage begrenzt und kann nur mit

entsprechender Begründung und Kommunikation an uns verlängert werden, damit es nicht zu Dauerreservierungen kommt. Nach dem Klick auf „neue Reservierung hinzufügen“ und Eingabe der Daten, hier für „Max“ „Mustermann“, kann die Reservierung gespeichert werden.

Neue Reservierung hinzufügen

Vorname:

Nachname:

Reservierung bis:*

DATEN SPEICHERN

Aus einer Reservierung kann später eine Anmeldung  erstellt oder diese wieder gelöscht  werden.

Eilbek	Mustermann	Max	06.03.2023 - 20.03.2023		
--------	------------	-----	-------------------------	---	---

Für eine feste Anmeldung werden neben dem vollständigen Namen noch Adress- und Kontaktdaten sowie das Geburtsdatum benötigt. Diese lassen sich bei einer direkten festen Anmeldung oder Umwandlung einer Reservierung in eine Anmeldung einfach eingeben. Achtet bitte, gerade was die Straßennamen angeht, auf die korrekten postalischen Schreibweisen, z.B. „Saseler Chaussee“/ „Barmbeker Straße“ und nicht „Saselerchaussee“ / „Barmbekerstraße“.

Neue Anmeldung hinzufügen

Teilnahme*
☒ komplette Lehrgangsteilnahme
☐ NUR Prüfungsteilnahme

Vorname:*

Nachname:*

geboren am:*

Straße:*

PLZ:*

Ort:*

Telefon:

Handy:

E-Mail:

DATEN SPEICHERN

Nach dem Klick auf „neue Anmeldung hinzufügen“ oder „Anmeldung aus dieser Reservierung erstellen“ und Eingabe der Daten, hier für „Max“ „Mustermann“, kann die feste Anmeldung gespeichert werden. Danach erfolgt nochmal eine Übersicht des aktuellen Anmeldestandes.

Details Anwärter "Max Mustermann"

[/ Daten bearbeiten](#)
[✕ Anmeldung löschen](#)

Daten des Anwärters

Verein	Eilbek
Nachname	Mustermann
Vorname	Max
Geburtsdatum	01.01.2000
Strasse	Maxstraße 1
PLZ	12345
Ort	Hamburg
Telefon (privat)	-
Handy	01234569785
E-Mail	max.mustermann@musterstadt.de

Verarbeitung

Anmeldung

angemeldet am	06.03.2023
Teilnahmetyp	komplette Teilnahme
Formular erhalten	nein
Ausweis erhalten	nein

Teilnahmebestätigung

gesendet	nein
gesendet an	

Vorabinformationen

gesendet	nein
gesendet an	

Einladung

gesendet	nein
gesendet an	

Formulare


[Anmeldeformular](#)

Am unteren Ende der Details des*der eben angemeldeten Anwärter*in kann nun das personalisierte Anmeldeformular heruntergeladen werden. Hier sind alle eingegebenen persönlichen Daten vorausgefüllt, sodass das Dokument quasi zur Unterschrift bereit ist. Außerdem liegen uns die Daten zur Verarbeitung bereits in elektronischer Form vor. Es empfiehlt sich, die Daten vorher von den Interessierten einzuholen und diese auf unserer Webseite einzutragen bevor man das Dokument zur Unterschrift rausgibt. Sollte man ein händisch ausgefülltes Formular in den Händen halten, das noch nicht elektronisch erfasst ist, so bitten wir euch dann im Anschluss den*die Anwärter*in auch elektronisch zu erfassen.

Eilbek

Mustermann Max






Die feste Anmeldung taucht dann in der Übersicht des Anwärterlehrgangs auf. Die Details lassen sich über die Lupe öffnen, über den Stift können die Daten bearbeitet werden, mit dem Kreuz wird die Anmeldung wieder gelöscht und der Platz freigegeben und über das PDF-Symbol lässt sich das personalisierte und vorausgefüllte Anmeldeformular herunterladen.

Nachfolgend seht ihr das beispielhafte Anmeldeformular von „Max Mustermann“. Trotz elektronischer Erfassung der Daten benötigen wir das vervollständigte und unterschriebene Anmeldeformular postalisch oder gescannt via Mail zurück.

Hierbei sind folgende Dinge zu beachten.

Die Fragen (**grüne Box** und **grüner Pfeil 1**) sollen durch ankreuzen ausgefüllt werden.

Bitte gebt die Teilnahmebedingungen (**orangene Box**) auch nochmal mündlich weiter und beachtet bitte den Punkt 5 (**orangener Pfeil 1**), welcher verlangt, dass der Anmeldung eine **Ausweiskopie** beizufügen ist. Diese Kopie können auch gut erkennbare Fotos von einem Ausweisdokument sein, die in einem gängigen Bildformat oder im PDF-Format vorliegen. Als Ausweisdokument ist neben dem Personalausweis, der Reisepass, die Geburtsurkunde oder sogar bei Minderjährigen ohne Personalausweis ein Schülerausweis möglich.



Dann muss der*die Anwärter*in seine Anmeldung und der Verwendung seiner Daten zustimmen (**blaue Box**). Hierbei sind die zu setzenden Kreuze zur erlaubten Datenverarbeitung (**blaue Pfeile 1 & 2**) zu setzen, sonst dürfen wir im Zweifel gar nicht einladen, weil wir beispielsweise die Mailadresse nicht verarbeiten dürfen. Dies ist dann mit Ort, Datum und Unterschrift zu bestätigen (**blauer Pfeil 3**).

Bei Minderjährigen müssen neben ihnen selbst (**blaue Box**) auch **beide** Erziehungsberechtigten zustimmen (**lila Box**). Eine*r allein ist auch bei geteiltem Sorgerecht nicht ausreichend. Hierzu sind die Namen beider Erziehungsberechtigten in Druckbuchstaben auf die obere Linie (**lila Pfeil 1**) einzutragen. Auch die Erziehungsberechtigten müssen der Datenverarbeitung zustimmen (**lila Pfeil 2**) und dies beide mit Unterschrift bestätigen (**lila Pfeil 3**). Sollte es nur einen erziehungsberechtigten Elternteil geben, so ist auch dann die Anmeldung möglich, allerdings ist unbedingt das Kreuz hierfür unter der Unterschrift zu setzen (**lila Pfeil 4**).

Abschließend müsst ihr als Obleute die Anmeldung mit Verein, Datum und Unterschrift bestätigen (**rote Box** und **roter Pfeil 1**).

Wenn euch das Anmeldeformular mit allen erforderlichen Angaben und Unterschriften vorliegt, dann könnt ihr es an uns senden. Alles weitere erfolgt dann durch uns. Die von euch angemeldeten Anwärter*innen erhalten möglichst früh eine Teilnahmebestätigung via Mail mit ihren Daten zum Abgleich. Hier stehen auch nochmal die Lehrgangstage drin und ein Hinweis auf eine vollständige Einladung 10 Tage vor Lehrgangsbeginn.

Vor der Mail mit der offiziellen Einladung gibt es noch eine Mail mit einer Vorabinformation. Hierin werden bereits wichtige Termine nach dem Anwärterlehrgang, wie unseren BSA Nord Cup (Anwärter-Ausbildungsturnier) oder die Anwärterfortbildungen „Erste Schritte“ angekündigt.

Mit der Einladungsmail wird auch eine kleine Aufgabe rausgegeben, die nach Möglichkeit bereits vor dem ersten Lehrgangstag bearbeitet werden soll. Die Aufgabe umfasst etwa 30 Minuten lesen und die Beantwortung eines kleinen Online-Fragebogens. Dies gibt uns einen Eindruck, wie fit die Anwärter*innen schon sind, und gibt den Anwärter*innen wiederum die Möglichkeit einen Einblick dahingehend zu bekommen, was sie erwartet und dass es da auch interessante und neue Dinge über die Regeln und den Fußball zu erfahren gibt. Wir freuen uns, wenn ihr das entsprechend mit begleitet.



ANMELDUNG

zum Schiedsrichter*innen-Lehrgang

BEZIRKS-SCHIEDSRICHTERAUSSCHUSS (BSA): Nord 

Zeitraum des Lehrgangs: 14.04.2023 bis 16.04.2023

PERSÖNLICHE DATEN

Nachname: Mustermann Vorname: Max
Geburtsdatum: 01.01.2000 Dein Verein als SR*in: Eilbek
Straße, Hausnr.: Maxstraße 1
PLZ, Wohnort: 12345 Hamburg
Telefonnr.: Handy: 01234569785
E-Mail: max.mustermann@musterstadt.de

FRAGEN

Spielst Du selbst Fußball? ☐ Nein ☐ Ja Verein:
Trainierst Du eine Mannschaft? ☐ Nein ☐ Ja Verein:
Hast Du bereits Spiele geleitet? ☐ Nein ☐ Ja Verein:
Wodurch wurdest Du motiviert Dich zum Lehrgang anzumelden?
☐ Mein Verein ist an mich herangetreten ☐ Durch andere Schiedsrichter*innen
☐ Durch das Fernsehen ☐ Durch Werbung des DFB/NFV/HFV
☐ Sonstiges:

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

1. Es werden nur vollständig ausgefüllte Anmeldungen über den SR-Obmann bzw. die SR-Obfrau des jeweiligen Vereines akzeptiert.
2. Mit der Anmeldung ist keine Teilnahmezusage am Lehrgang verbunden. Die Einladung erfolgt separat.
3. Der*die Anwärter*in muss zum Zeitpunkt der Prüfung 14 Jahre alt sein.
4. Um zur Prüfung zugelassen zu werden, muss der*die Teilnehmer*in an allen Lehrgangstagen vollständig anwesend sein. Abwesenheitszeiten sind nachzuholen und mit dem Lehrwart des BSA zu besprechen.
5. Der Anmeldung ist die Kopie eines amtlichen Personaldokuments des*der SR-Anwärter*in beizufügen.



6. Bei unentschuldigtem Fernbleiben vom Lehrgang wird das verbandsseitig festgesetzte Strafgeld gemäß Finanzordnung des HFV fällig.

BESTÄTIGUNG DES*DER SR-ANWÄRTER*IN

Ich habe die Teilnahmebedingungen gelesen und akzeptiert. Ich weiß, dass ich mindestens acht (8) Spielleitungen pro Jahr als Schiedsrichter*in oder Schiedsrichterassistent*in absolvieren muss. Im Verhinderungsfall sage ich so rechtzeitig ab, dass noch ein Ersatz gestellt werden kann. Zusätzlich muss ich einen Lehraabend in meinem BSA besuchen und dort an einer Regelarbeit teilnehmen, um den Ausweis zu erhalten.

☒ Ich willige der Erhebung der vorgenannten Daten durch den BSA, HFV und den DFB ausdrücklich ein. Die Daten werden im DFBnet gespeichert und verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zweckgebunden im Sinne der DSGVO zur Erfüllung der Aufgaben des Hamburger Fußball-Verbandes.

☒ Zur Ausstellung eines Schiedsrichter-Ausweises werde ich nach Erhalt einer Kennung für das DFBnet ein Foto meines Gesichts in das DFBnet hochladen. Die Ausstellung des Ausweises erfolgt digital via DFBnet-App. Das Foto wird im DFBnet gespeichert und verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zweckgebunden im Sinne der DSGVO zur Erfüllung der Aufgaben des Hamburger Fußball-Verbandes. Für weitere Informationen können die Datenschutz-Hinweise auf der Website des HFV abgerufen werden.

Ort _____ Datum _____ Unterschrift _____

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG DER ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN* BEI MINDERJÄHRIGEN ANWÄRTER*INNEN

Wir/Ich (Name) _____
sind/bin damit einverstanden, dass unsere/meine Tochter / unser/mein Sohn am Schiedsrichteranwärter*innen-Lehrgang teilnimmt.

☒ Ich/Wir willigen der Erhebung der vorgenannten Daten und des Fotos meines/unseres Kindes durch den BSA, HFV und den DFB ausdrücklich ein. Die Daten und das Foto werden im DFBnet gespeichert und verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zweckgebunden im Sinne der DSGVO zur Erfüllung der Aufgaben des Hamburger Fußball-Verbandes.

Ort _____ Datum _____ Unterschriften aller Erziehungsberechtigten **

** Im Regelfall haben minderjährige Kinder zwei gesetzliche Vertreter*innen, es sind entsprechend beide Unterschriften erforderlich. Sollte es nur eine*n Erziehungsberechtigte*n geben, kann dies folgend vermerkt werden.

☐ Der*die o.g. Anwärter*in hat nur eine*n gesetzliche*n Vertreter*in (das Setzen dieses Hakens gilt auch für weitere Unterschriftsfelder in diesem Dokument).

BESTÄTIGUNG DES OBMANNS BZW. DER OBFRAU

Die vorstehende Anmeldung wird hiermit bestätigt, der Verein übernimmt die anfallenden Kosten.

Verein _____ Datum _____ Unterschrift Obmann*Obfrau _____